Муниципальное казённое образовательное учреждение
Козинская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

От 12.01. 2026 г. № 30 –од

**Об ответственном в МКОУ Козинская сош по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МКОУ Козинская сош за счёт снижения рисков проявления коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ**:**

1. Назначить заместителя директора по УВР Емельяненко Т.С. ответственной за противодействие коррупции в МКОУ Козинская сош

2.Создать комиссию по противодействию коррупции в МКОУ Козинская сош

3.Утвердить состав комиссии (Приложение №1).

4.Утвердить Положение о комиссии (Приложение №2).

5.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ Козинская сош (Приложение №3).

6.Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 4).

7.Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 5).

8.Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение № 6).

9.Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МКОУ Козинская сош. (Приложение №7).

10. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение №8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения №9).

11.Назначить секретаря Степаненко Л.В. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МКОУ Козинская сош

12. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МКОУ Козинская сош возлагаю на себя.

13.Секретарю Степаненко Л.В. довести настоящий приказ до сотрудников МКОУ Козинская сош под роспись.

14. Секретарю Степаненко Л.В. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МКОУ Козинская сош под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

15. Заместителю директора по УВР Емельяненко Т.С. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

16.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Т.А.Бугакина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОЗИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОЗИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Дата: 2026.01.12 14:15:41 +10'00'

Приложение №4
Утверждено
Приказом № 30 от 12.01.2026

**Перечень**
**должностей учреждения, замещение которых связано**
**с коррупционными рисками**

1. Директор;

2. Заместители директора по УВР;

3. Заведующий хозяйством;

4.Главный бухгалтер;

5. Педагог-организатор;

6. Библиотекарь;

7. Учитель;

8. Воспитатель.

Приложение №5
Утверждено
Приказом № 30 от 12.01.2026

**Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

1. Организация образовательного процесса;

2. Проведение электронных аукционов, конкурсов, запросов котировок, запросов предложений на товары, работы, услуги;

3. Приобретение товаров, работ, услуг у единственного поставщика;

4. Учет, хранение, списание товарно-материальных ценностей.

5. Составление, заполнение документов, справок, отчетности.

6. Оплата труда.